

## ALLEGATO 2 – DOMANDA di CONTRIBUTO

**Bando a sportello per gli esercizi e le imprese commerciali e turistiche del  
"Distretto Attrattività Turistica e Commerciale Terre di Franciacorta" (DAT)  
(SECONDA FINESTRA)**

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante della ditta sotto indicata, chiede la concessione di un contributo a fondo perduto così come previsto dal bando per le attività economiche del DAT.  
A tal fine dichiara:

**A. NOTIZIE su Impresa e/o Associazioni, consorzi, cooperative e altri soggetti privati rappresentativi delle imprese del territorio**

A.1 Denominazione: \_\_\_\_\_

A.2 Codice fiscale /Partita Iva \_\_\_\_\_

A.3 Attività principale della ditta: \_\_\_\_\_

A.4 Codice ATECO 2007 \_\_\_\_\_ (Allegare Visura Camerale)

A.5 Sede legale: Comune di \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Cap. \_\_\_\_\_ Tel.: \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

e mail \_\_\_\_\_

pec \_\_\_\_\_

A.6 Sede operativa (compilare solo se diversa dalla sede legale):

Comune di \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e mail \_\_\_\_\_

**B. NOTIZIE SULL'INVESTIMENTO**

**B.1 Tipologia di intervento:** (barrare la/le caselle interessate):

<p>a) Sistemi e tecnologie digitali per la promozione dell'attività commerciale e turistica e vendita online dei prodotti realizzate esclusivamente tramite l'utilizzo, supporto strumentale e promozionale delle nuove dotazioni strumentali d'informazione e promozione territoriale del DAT "Terre di Franciacorta" (Totem e portale) realizzate nell'ambito del Programma d'Intervento 2014/2015 del DAT finanziato da Regione Lombardia con D.d.u.o. 19 febbraio 2015 - n. 1222;</p>	
<p>b) costi per l'organizzazione di iniziative e di campagne di promozione realizzate esclusivamente da aggregazioni e raggruppamenti di imprese del commercio e del turismo.</p>	

c) costi per la realizzazione di brochure e materiali editoriali realizzate esclusivamente da aggregazioni e raggruppamenti di imprese del commercio e del turismo.	
---	--

**B.2 Breve descrizione dell'intervento** (nel caso di aggregazioni anche elenco dei partner di progetto):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**B.3 Tempi di realizzazione dell'intervento** (dal 4 aprile 2014 al 31 dicembre 2015)

Data di inizio: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_                      Data di conclusione: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

**B.4 Voci di costo per le quali si chiede il contributo** (indicare le voci di costo e allegare copie dei preventivi e/o fatture e nel caso di pagamenti già effettuati le relative quietanze- estratti conto inerenti i pagamenti)

Descrizione	Fornitore	Imponibile	Iva	Totale
<b>Totale</b>				

Ai fini della concessione del contributo pubblico per le attività economiche

### IL SOTTOSCRITTO DICHIARA

- di essere a conoscenza di tutte le disposizioni del bando;
- che la propria attività commerciale risponde ai requisiti di piccola impresa e dispone di codice ATECO inserito nell'elenco allegato al bando;
- di non avere pendenze con gli Enti previdenziali, di non essere soggetto ad amministrazione controllata, a concordato preventivo o a fallimento, di rispettare la normativa comunitaria "*De Minimis*" vigente in materia di Aiuti di Stato.
- di non avere ottenuto e di impegnarsi a non richiedere, per le medesime spese per le quali ha avanzato istanza di contributo, contributi a qualunque titolo da parte di altre leggi a carico dell'Unione Europea, dello Stato, della Regione

### IL SOTTOSCRITTO SI IMPEGNA A

- presentare al Comune di Gussago via PEC la documentazione necessaria per la rendicontazione art. 6 punti 4 (fatture entro e non oltre il 30/11/2015) e punto 5 (quietanze entro e non oltre il 31/12/2015);
- inviare al Comune entro 10 giorni dal termine dell'investimento, la documentazione di spesa attestante la realizzazione degli investimenti (copia autentica delle fatture quietanziate)
- assicurare la puntuale e completa realizzazione delle attività e degli interventi in conformità alle richieste di finanziamento presentate ed approvate;
- assicurare la copertura finanziaria delle spese non coperte da contributo regionale;
- conservare e mettere a disposizione di Regione Lombardia per un periodo di dieci anni a decorrere dalla data di pagamento del saldo del contributo la documentazione originale di spesa;
- presentare le autorizzazioni necessarie per le opere edilizie;
- assicurare la realizzazione delle opere ammesse nel rispetto della normativa vigente (sicurezza, impiantistica, etc );
- mantenere la destinazione d'uso dei beni, opere ed immobili per cinque anni dalla data di concessione del contributo
- mantenere l'attività commerciale all'interno del territorio del distretto del commercio;
- non richiedere per e stesse spese per le quali viene concessa l'agevolazione altre agevolazioni regionali, nazionali o comunitarie;

Data

\_\_\_\_\_

Firma leggibile

\_\_\_\_\_

**ALLEGARE:**

1. **fotocopia di un documento di identità** di ogni singolo titolare dell'impresa commerciale;
2. **visura camerale** della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura, attestante la classificazione prevalente dell'impresa commerciale - Ateco 2007;
3. **fattura/e d'acquisto dei servizi/forniture svolti o preventivi di spesa** (impegnandosi a produrre la fattura entro il 30/11/2015 con trasmissione al Comune di Gussago via PEC);
4. **Nel caso di spese già sostenute, quietanze dei pagamenti** ovvero documenti bancari comprovanti il/i pagamenti per i servizi/forniture svolte ovvero, **nel caso di spese non ancora sostenute, impegno a produrre la documentazione bancaria attestante i pagamenti effettuati e sostenuti entro il 31/12/2015** con trasmissione al Comune di Gussago via PEC;

**Tutela della privacy**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ dichiara che, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i., è informato/a che:

- i dati personali forniti con la presente domanda saranno trattati esclusivamente per gli scopi previsti dal bando stesso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici, nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata, esclusivamente per le finalità connesse al procedimento cui la domanda stessa è riferito;
- ai sensi dell'art. 7 del sopracitato D. Lgs., potrà accedere ai dati forniti chiedendone, qualora ne ricorrano gli estremi, la correzione e/o l'integrazione;
- titolare del trattamento dei dati è il Comune in cui ha sede l'attività

Data

Firma leggibile

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_